

## **Положение о муниципальной методической площадке**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет условия создания и порядок организации деятельности муниципальных методических площадок Управления образования города Сарапула (далее ММП),

1.2. Методическая площадка в своей деятельности руководствуется Законом РФ «Об образовании в РФ», иными нормативно-правовыми актами РФ и УР, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Признание образовательного учреждения муниципальной методической площадкой не ведет к изменению организационно-правовой формы, типа и вида образовательного учреждения.

1.4. Муниципальная методическая площадка - это образовательное учреждение, которое имеет положительный опыт в одном или нескольких направлениях своей деятельности, обеспечивающий решение приоритетных направлений для муниципальной системы образования. ММП осуществляет апробацию эффективных образцов содержания образования, технологий воспитания и обучения, новых механизмов управления, обеспечивающих качественную реализацию образовательной программы, это база по организации методического сопровождения педагогов образовательных учреждений по направлению, утвержденному Управлением образования города Сарапула

### **2. Цель и задачи деятельности муниципальной методической площадки.**

2.1. **Целью** деятельности ММП является распространение и внедрение актуального педагогического опыта, обеспечивающего решение приоритетных направлений для муниципальной системы образования.

2.2. Методическая площадка реализует следующие **задачи**:

- методическая помощь педагогам и руководителям образовательных учреждений города;
- распространение передового педагогического опыта воспитания, образования и управления в условиях реализации ФГОС нового поколения.
- создание условий для профессионализации педагогических кадров;

### **3. Порядок получения статуса муниципальной методической площадки**

3.1. Получение статуса ММП осуществляется приказом Управления образования города Сарапула по заявлению образовательного учреждения.

3.2. Присвоение образовательному учреждению статуса базовой площадки осуществляется сроком на три учебных года.

3.3. Деятельность ММП может быть прекращена досрочно в случае:

- ненадлежащего исполнения образовательным учреждением принятых на себя обязательств, закрепленных в программе работы;
- нарушения образовательным учреждением законодательства РФ, УР, муниципального образования;
- отказ образовательного учреждения от работы в статусе «Муниципальная методическая площадка» по иным причинам.

### **4. Содержание деятельности муниципальной методической площадки.**

4.1. Деятельность ММП направлена на:

- создание единого научно-методического пространства, обеспечивающего решение приоритетных направлений для муниципальной системы образования,
- оказание систематической методической помощи педагогическим работникам города,
- распространение передового педагогического опыта,
- установление эффективных связей между ОО города, создание профессионального педагогического сообщества,
- участие в формировании банка информации о состоянии развития направления деятельности и др.

### **5. Методическое руководство деятельностью ММП.**

5.1. Планирование деятельности ММП, определение содержания и форм организации методической работы осуществляет руководитель.

5.2. Курирование деятельности муниципальных методических площадок осуществляет методист МАУ «ГИМЦ».